Sprokkelblad – kampeditie

2016 - 2017

Het Oude Egypte

Amelscheid 2017

Voorwoord

Beste farao's, mummies en Nijlvaarders,

Binnenkort gaan we weer met z'n allen samen op kamp. Dit jaar vertrekken we wederom met de bus. Om alles zo vlot mogelijk te laten verlopen, vatten we in dit sprokkelblad de belangrijkste informatie alvast even samen. Achteraan dit sprokkelblad vind je o.a. de medische fiche en ook nog een handig formulier voor de belastingen.

1. Kampthema

Dit jaar trekken we allemaal… naar het Oude Egypte!

Heb je zin in een groot avontuur,
Ga dan mee op bivak
Gezellig rond het kampvuur,
Met marshmallows op een tak.

Zijn piramides en geheime kamers echt iets voor jou?
Verkleed je als Cleopatra en maak je rugzak al maar gauw.

Het beroep van farao is er niet velen gegund,
In het leven van een Egyptenaar is dit het hoogtepunt.

De Sfinx beschermt onze groep
Tegen mummies en ander kwaad
Elke middag eten we heerlijke soep
Frankie van Thuis heet nu Kaat.*

Het kamp wordt echt superfijn,
Spelen, lachen en ronddollen
We hopen dat jij er ook weer bij kan zijn
Meer informatie vind je alvast op deze papyrusrollen.

*Even een leuk weetje tussendoor!

2. De planning

Op **woensdag 19 juli** laden we aan de lokalen de camion in **tussen 19u en 20u**.

De **aspi's** vertrekken ook op **woensdag 19 juli** met de fiets richting de kampplaats. Over het juiste vertrekuur zal hun leiding nog inlichtingen verstrekken.

Op **vrijdag 21 juli** nemen we dan met de **rakwi's en tito's** de bus richting de kampplaats. We spreken af **aan de chirolokalen om 12u30.**

Op **maandag 24 juli** wordt de **speelclub** afgezet aan de kampplaats tussen 13u en 14u door hun mama en/of papa met hun valies. Wij voorzien een drankje en er is tijd om de kampplaats eens te bekijken.

Terugkomst

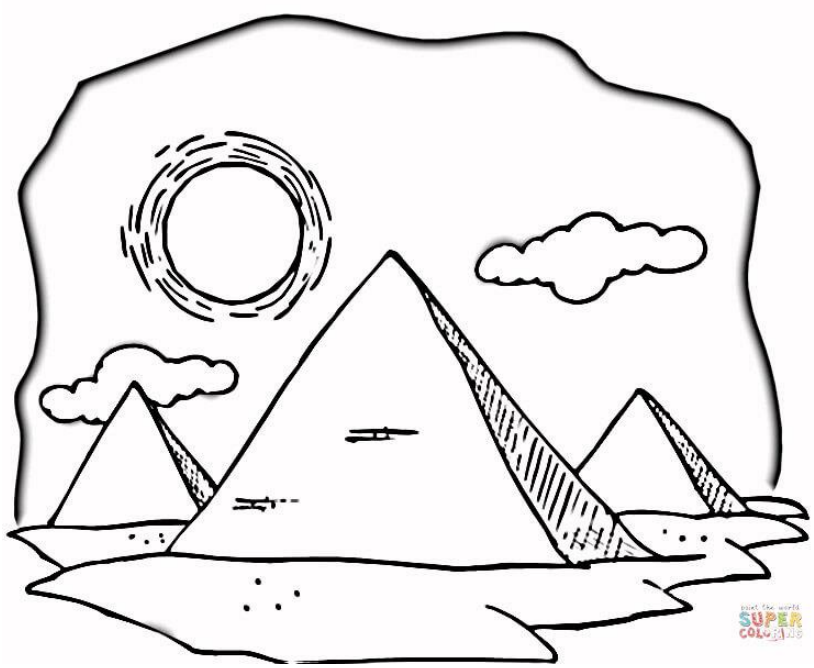
Na 10 superleuke kampdagen is het jammer genoeg weer tijd om naar huis te gaan. Jullie ouders mogen jullie op **maandag 31 juli** komen ophalen op de kampplaats om **11u**.

Voor de aspi's:

Wie zijn fiets met de auto kan meenemen, mag dat zeker doen. Zo hebben we meer plaats in de container en moet je er 's avonds bij het uitladen niet zelf meer mee naar huis rijden. (Je zal wel moe zijn na tien dagen kamp!)

3. Dagindeling

- Om 7u30 wordt iedereen op een originele manier gewekt door de dagverantwoordelijken. Trompetgeschal, een vrolijk lied of een rondfladderende kip? Op kamp weet je nooit hoe de dag begint!
- Om 8u verzamelen we aan de tribune. Heb je de dag ervoor een straffe stoot uitgehaald, een geniale opmerking gemaakt of misschien veel pech gehad? Verwacht je dan maar aan een wimpel.
- Om 8u30 ontbijten we samen. Wat eet jij het liefst op je boterham?
- Na dit verrukkelijk maal beginnen we met het spel van de dag.
- Om 11u45 verzamelen we opnieuw, spelen we eventueel een massaspel met heel de chiro samen en is het weer tijd voor de kampdans, de kreten en het eten!
- Na het middagmaal doen we onze beroemde/beruchte platte rust.
- Om 16u krijgen we uiteraard een 4-uurtje, om de vitamientjes aan te vullen.
- Om 17u30 doen we een laatste maal onze kampdans en de kreten. Ook de vlaggengroet mag hier natuurlijk niet ontbreken.
- 18u We zullen nog maar eens iets eten zeker?
- Tenslotte is het tijd voor de avondactiviteit, en voor de speelclub is het bedtijd om 20u, voor de rakwi's om 21u en voor de tito's om 22u. Voor de oudsten hangt het slaapuur af van hoe braaf ze geweest zijn doorheen de dag. Hopelijk wordt er vannacht niemand ontvoerd!



4. De valies

Wat neem je zoal mee op kamp? Een grote koffer/rugzak met daarin:

- Spelkledij: voldoende shorts, T-shirts, …
- Dikke trui(en)
- Lange broek
- Voldoende ondergoed, sokken & zakdoeken
- Chiro-uniform (aandoen bij vertrek)
- Regenjas (en rubberen laarzen)
- Stevige stapschoenen (voor 2-daagse & gezamenlijke tocht)
- Reserve paar schoenen (+ evt. sandalen, pantoffels)
- Handdoeken, zeep, washandjes, tandenborstel + tandpasta
- Een petje/zonnehoedje
- Zonnecrème
- Pyjama
- Linnenzak voor vuile kledij
- Slaapzak en/of deken, hoeslaken (+ evt. kussen)
- Veldbed/luchtmatras
- Matje voor op 2-daagse (niet voor speelclub)
- Gamel, bestek en beker voor op 2-daagse (niet voor speelclub)
- Degelijke rugzak voor op 2-daagse en gezamenlijke tocht
- Drinkbus
- Zwemgerief (+ badmuts)
- Verkleedkleren in thema (het Oude Egypte)
- Adressen voor op te sturen postkaartjes (evt. voorgedrukt)
- Eventueel een beetje geld om kaartjes te kopen

Dit is maar een beknopte omschrijving van wat je moet meenemen op kamp. Neem gerust enkele reservespullen mee.

<u>Zeer belangrijk: schrijf overal je naam in!</u>

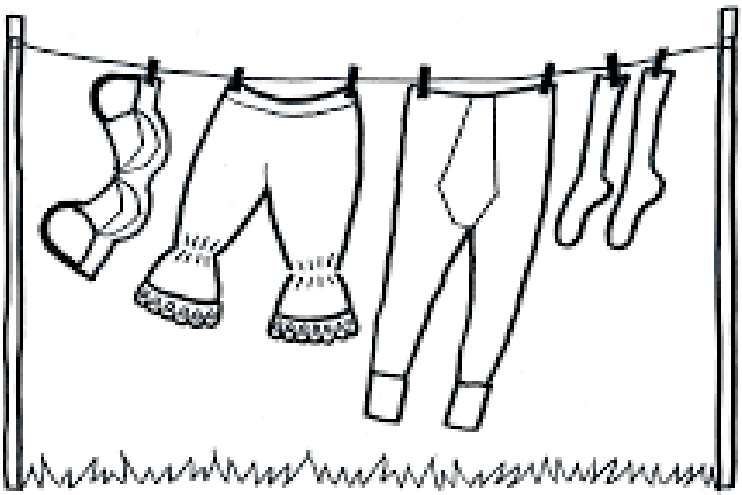
Persoonlijke spullen

Dure voorwerpen/kleding (MP3, Ipod, …) laat je best thuis omdat we uit ervaring weten dat ze het kamp niet altijd overleven.

Wij vragen ook om je zoon/dochter geen GSM mee te geven. Moest er tijdens het kamp iets (dringend) zijn, kan je altijd naar zijn/haar leiding bellen (de gsm-nummers vind je op de site).

Zorg er ook voor dat de kleding van je zoon/dochter duidelijk gemerkt is, want kinderen weten vaak niet wat van hun is. Elk jaar blijven er namelijk veel kleren over die dan zogezegd van niemand zijn.

Op het einde van het kamp wordt alle verloren kledij tentoon gespreid op een grote tafel. Neem daar zeker een kijkje!



5. Medische fiche

Achteraan dit sprokkelblad vind je een medische fiche. Gelieve deze in te vullen en af te geven aan je leiding bij het vertrek. Ook wie al eerder een medische fiche invulde, vragen wij om dit nogmaals te doen. Zo blijven we up-to-date. Als je medicijnen moet nemen op kamp, schrijf dit er dan op en zeg het ook zeker tegen de leiding.

Geef ook je identiteitskaartkaart en gele plakkertjes van je ziekenfonds af bij het vertrek.

6. Praktische informatie

Het adres van onze kampplaats

Amelscheid 5D
4782 Schönberg

Hier wordt de speelclub maandag afgezet en kan je per postduif berichten sturen naar je kleine deugniet.

De bivakprijs

Voor het 1ste en 2de kind betaal je 140 euro voor 10 dagen. Voor het 3de en 4de kind betaal je 120 euro. De Speelclub betaalt 100 euro.
In dit bedrag is alles inbegrepen. Je hoeft dus geen extra geld mee te nemen. Tenzij enkele euro's voor een kaartje om naar huis te schrijven.

Je kan het bedrag overschrijven op volgende rekeningnummer:
734-3070010-66

op naam van
Chiro-afdeling Korbeek-Dijle,
Edouard Remyvest 44,
3000 Leuven.

Het IBAN- en BIC-nummer zijn:

IBAN: BE07 7343 0700 1066
BIC: KRED BE BB

Als vermelding geef je Bivak 2017 – naam van uw kind – groep van uw kind. De betaling dient te gebeuren vóór 10 juli 2017.

Chiro-uniform

Wat is een chiro zonder uniform? Wat zorgt ervoor dat we onze leden gemakkelijk terugvinden wanneer we op uitstap gaan? Wat doen we elke zondag met veel trots aan en heeft de kleur van een banaan? Onze gele T-shirts van chiro Kadee natuurlijk!

Verkrijgbaar in alle maten van 7 jaar tot XXL, en dit voor de spotprijs van 7,50 euro. Wie er nog geen heeft, kan er eventueel nog eentje kopen wanneer we de camion inladen. Wil je ook een chirohemd, -broek,bottinen,-kousen … noem maar op: spring dan zeker eens binnen in De Banier. (www.debanier.be)

ATTEST INZAKE UITGAVEN VOOR DE OPVANG VAN KINDEREN VAN MINDER DAN 12 JAAR (1)

te bewaren voor de belastingaangifte 2017 – inkomsten 2016

Vak I (2)

Ondergetekende bevestigt dat :

Chiro Kadee Korbeek-Dijle ..... (3)

Nijvelsebaan 119.....

3060 Korbeek-Dijle .....

.....

is erkend, gesubsidieerd of gecontroleerd door de lokale openbare besturen of openbare besturen van de gemeenschappen of gewesten; (4)

in de zin van art. 113, § 1, 3°, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992.

Onderhavig attest is geldig voor het tijdperk van 01/01/2017 tot 31/12/2016.

Gedaan te Bertem op 20/01/2016.

Dirk Stoffelen
Gemeentesecretaris

Joël Vander Elst
Burgemeester

Naam, hoedanigheid en handtekening van de verantwoordelijke vertegenwoordiger van Kind en Gezin, van het lokale openbare bestuur, van het openbare bestuur van de gemeenschap of het gewest, van de kleuter- of lagere school of van de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school of van een gevolmachtigde (5)

Naam en volledig adres van het lokale openbare bestuur, van het openbare bestuur van de gemeenschap of het gewest, van de kleuter- of lagere school of van de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school :
Gemeentebestuur Bertem, Tervuursesteenweg 178, 3060 Bertem
tel. 016 49 99 99, fax 016 49 07 25, gemeentebestuur@bertem.be .

.....

(1) Dit attest, dat slechts in één exemplaar moet worden ingevuld, moet worden uitgereikt aan de schuldenaar van de uitgaven, die het bij zijn aangifte in de personenbelasting zal voegen.

(2) Vak I moet enkel worden ingevuld :
- ofwel door Kind en Gezin;
- ofwel door de lokale openbare besturen of openbare besturen van de gemeenschappen of de gewesten;
- ofwel door de kleuter- of lagere school of de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school waaraan instellingen of opvangvoorzieningen zijn verbonden.

Wanneer de opvang rechtstreeks aan één van voormelde instanties werd betaald, moet enkel vak II worden ingevuld.

(3) Naam en volledig adres van de instelling, de opvangvoorziening, het kinderdagverblijf of het onthaalgezin.

(5) Indien gevolmachtigde, de handtekening laten voorafgaan door de vermelding "bij volmacht".

Vak II *(in te vullen door de instelling, de opvangvoorziening, het kinderdagverblijf, het onthaalgezin, de kleuter- of lagere school, de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, het lokale openbare bestuur, het openbare bestuur van de gemeenschap of het gewest)*

1. Volgnummer van het attest :

2. Naam, voornaam en adres van de belastingplichtige die de opvangkosten inbrengt:

   .....

   .....

   .....

3. Naam en voornaam van het kind : .....

4. Geboortedatum van het kind : .....

5. Periode waarin het kind is opgevangen (1) :

   van ...../...../2016 tot ...../...../2016 van ...../...../2016 tot ...../...../2016

   van ...../...../2016 tot ...../...../2016 van ...../...../2016 tot ...../...../2016

6. Aantal opvangdagen : .....

7. Dagtarief (2) : ..... EUR

8. Totaal ontvangen bedrag : ..... EUR

Ondergetekende bevestigt de juistheid van de hierboven vermelde inlichtingen.

Gedaan te ....., .../..../2016

Naam, hoedanigheid en handtekening van de persoon die gemachtigd is de instelling, de opvangvoorziening, het kinderdagverblijf, het onthaalgezin, de kleuter- of lagere school, de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, het lokale openbare bestuur, het openbare bestuur van de gemeenschap of gewest te verbinden.

Naam en volledig adres van de kleuter- of lagere school, de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, het lokale openbare bestuur, het openbare bestuur van de gemeenschap of gewest (3) :

.....

.....

.....

.....

---

(1) De op het attest vermelde gegevens mogen slechts betrekking hebben op het gedeelte van het jaar dat de twaalfde verjaardag van het kind voorafgaat.

(2) Indien meerdere tarieven van toepassing zijn, moet een detail van het aantal opvangdagen per tarief worden verstrekt. Dit detail mag eventueel in een bijlage bij dit attest worden gevoegd.
Voor oppaskosten betaald ofwel aan kleuter- of lagere scholen, ofwel aan de inrichtende macht van deze kleuter- of lagere scholen, ofwel aan de instellingen of opvangvoorzieningen die verbonden zijn met de kleuter- of lagere school of met de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, moet het dagtarief evenwel alleen worden ingevuld indien het maximum van 11,20 EUR per oppasdag wordt overschreden.

(3) Enkel in te vullen wanneer de opvang rechtstreeks aan de vermelde instanties wordt betaald.

ATTEST INZAKE UITGAVEN VOOR DE OPVANG VAN KINDEREN VAN MINDER DAN 12 JAAR (1)

te bewaren voor de belastingaangifte 2018 – inkomsten 2017

Vak I (2)

Ondergetekende bevestigt dat :

Chiro Kadee Korbeek-Dijle ..... (3)

Nijvelsebaan 119.....

3060 Korbeek-Dijle .....

.....

is erkend, gesubsidieerd of gecontroleerd door de lokale openbare besturen of openbare besturen van de gemeenschappen of gewesten; (4)

in de zin van art. 113, § 1, 3°, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992.

Onderhavig attest is geldig voor het tijdperk van 01/01/2017 tot 31/12/2017.

Gedaan te Bertem op 20/01/2017.

Dirk Stoffelen
Gemeentesecretaris

Joël Vander Elst
Burgemeester

Naam, hoedanigheid en handtekening van de verantwoordelijke vertegenwoordiger van Kind en Gezin, van het lokale openbare bestuur, van het openbare bestuur van de gemeenschap of het gewest, van de kleuter- of lagere school of van de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school of van een gevolmachtigde (5)

Naam en volledig adres van het lokale openbare bestuur, van het openbare bestuur van de gemeenschap of het gewest, van de kleuter- of lagere school of van de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school :
Gemeentebestuur Bertem, Tervuursesteenweg 178, 3060 Bertem
tel. 016 49 99 99, fax 016 49 07 25, gemeentebestuur@bertem.be .

.....

(1) Dit attest, dat slechts in één exemplaar moet worden ingevuld, moet worden uitgereikt aan de schuldenaar van de uitgaven, die het bij zijn aangifte in de personenbelasting zal voegen.

(2) Vak I moet enkel worden ingevuld :
- ofwel door Kind en Gezin;
- ofwel door de lokale openbare besturen of openbare besturen van de gemeenschappen of de gewesten;
- ofwel door de kleuter- of lagere school of de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school waaraan instellingen of opvangvoorzieningen zijn verbonden.

Wanneer de opvang rechtstreeks aan één van voormelde instanties werd betaald, moet enkel vak II worden ingevuld.

(3) Naam en volledig adres van de instelling, de opvangvoorziening, het kinderdagverblijf of het onthaalgezin.

(5) Indien gevolmachtigde, de handtekening laten voorafgaan door de vermelding "bij volmacht".

Vak II *(in te vullen door de instelling, de opvangvoorziening, het kinderdagverblijf, het onthaalgezin, de kleuter- of lagere school, de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, het lokale openbare bestuur, het openbare bestuur van de gemeenschap of het gewest)*

1. Volgnummer van het attest :

2. Naam, voornaam en adres van de belastingplichtige die de opvangkosten inbrengt:

   .....

   .....

   .....

3. Naam en voornaam van het kind : .....

4. Geboortedatum van het kind : .....

5. Periode waarin het kind is opgevangen (1) :

   van ...../...../2017 tot ...../...../2017 van ...../...../2017 tot ...../...../2017

   van ...../...../2017 tot ...../...../2017 van ...../...../2017 tot ...../...../2017

6. Aantal opvangdagen : .....

7. Dagtarief (2) : ..... EUR

8. Totaal ontvangen bedrag : ..... EUR

Ondergetekende bevestigt de juistheid van de hierboven vermelde inlichtingen.

Gedaan te ....., .../..../2017

Naam, hoedanigheid en handtekening van de persoon die gemachtigd is de instelling, de opvangvoorziening, het kinderdagverblijf, het onthaalgezin, de kleuter- of lagere school, de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, het lokale openbare bestuur, het openbare bestuur van de gemeenschap of gewest te verbinden.

Naam en volledig adres van de kleuter- of lagere school, de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, het lokale openbare bestuur, het openbare bestuur van de gemeenschap of gewest (3) :

.....

.....

.....

.....

---

(1) De op het attest vermelde gegevens mogen slechts betrekking hebben op het gedeelte van het jaar dat de twaalfde verjaardag van het kind voorafgaat.

(2) Indien meerdere tarieven van toepassing zijn, moet een detail van het aantal opvangdagen per tarief worden verstrekt. Dit detail mag eventueel in een bijlage bij dit attest worden gevoegd.
Voor oppaskosten betaald ofwel aan kleuter- of lagere scholen, ofwel aan de inrichtende macht van deze kleuter- of lagere scholen, ofwel aan de instellingen of opvangvoorzieningen die verbonden zijn met de kleuter- of lagere school of met de inrichtende macht van de kleuter- of lagere school, moet het dagtarief evenwel alleen worden ingevuld indien het maximum van 11,20 EUR per oppasdag wordt overschreden.

(3) Enkel in te vullen wanneer de opvang rechtstreeks aan de vermelde instanties wordt betaald.